

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБУК г.
Москвы «МДТ им.
К.С.Станиславского»

№ 299 от 30.12.2022

КОДЕКС

профессиональной этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский драматический театр им. К.С.Станиславского»

1. Общие положения

1. Настоящий кодекс профессиональной этики работников ГБУК г. Москвы «МДТ м. К.С.Станиславского» (далее - Кодекс) основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах Российского общества и Конституции Российской Федерации

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики морально-этических норм, обязательств и требований добросовестного служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам ГБУК г.Москвы «МДТ им. К.С.Станиславского», независимо от занимаемой должности.

3. Гражданин, поступающий на работу в ГБУК г. Москвы «МДТ им. К.С.Станиславского» (далее - Театр), знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности.

4. Настоящий Кодекс:

- призван содействовать укреплению авторитета работника Театра и обеспечению единой нравственно-нормативной основы поведения работников Театра в любых ситуациях;
- призван повысить эффективность выполнения работниками Театра своих должностных обязанностей;
- призван содействовать воплощению идеалов нравственности, честности и социальной справедливости в профессиональной деятельности работников Театра.

5. Знание и соблюдение работниками Театра положений Кодекса является одним из критериев качества его профессиональной деятельности.

2. Основные морально-этические и нравственные принципы поведения работников учреждения культуры

6. Профессиональным долгом каждого работника Театра по отношению к коллективу, в котором он работает, является подчинение своих действий и поведения единым для всего коллектива целям, определённым Уставом Театра, содействие коллегам в достижении этих целей, обеспечение согласованности действий всех членов коллектива.

7. Работники Театра должны способствовать созданию в Театре атмосферы доверия, доброжелательности, взаимного сотрудничества, честности, справедливости, уважительного отношения к достоинству и правам каждого члена коллектива.

8. Среди работников Театра не допускается проявления какой-либо дискриминации по полу, возрасту, национальной и религиозной принадлежности, стажу работы, образованию, социальному происхождению, имущественному положению, убеждениям, партийной принадлежности.

9. Работники Театра обязаны соблюдать принцип уважения к личности любого человека, обратившегося в Театр.

10. Признание, соблюдение и защита прав, свобод и законных интересов человека и гражданина являются нравственным долгом и профессиональной обязанностью работника Театра.

11. При осуществлении своей профессиональной деятельности работники Театра обязаны способствовать решению вопросов и удовлетворению потребностей граждан, обратившихся в Театр.

12. Работники Театра обязаны обеспечивать конфиденциальность, ставшей им известной в связи с исполнением должностных обязанностей, информации, затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство гражданина.

13. В своей профессиональной деятельности работники Театра обязаны руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации, соблюдать условия заключённых с ними трудовых договоров, исполнять правила внутреннего трудового распорядка Театра.

3. Требования к соблюдению морально-этических и нравственных норм

14. При выполнении должностных обязанностей работники Театра обязаны придерживаться безупречных норм личного и профессионального поведения, добросовестно выполнять свою работу.

15. Честность и бескорыстность – обязательные правила нравственного поведения работников Театра.

16. Работники Театра должны проявлять толерантность к людям вне зависимости от их национальности, вероисповедования, политической ориентации, уважения к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий.

4. Требования к работнику Театра при выполнении его профессиональных обязанностей

17. Работник Театра обязан соблюдать нормы делового этикета в общении с коллегами и другими лицами, обратившимися в Театр.

18. При взаимодействии с друг другом при исполнении должностных обязанностей работникам Театра необходимо:

- проявлять уважение и вежливость;
- соблюдать субординацию;
- самостоятельно исполнять должностные обязанности, определенные трудовым договором, должностной инструкцией, исключая их перепоручение;
- проявлять сдержанность и стрессоустойчивость;
- не допускать обсуждения в коллективе личных и профессиональных качеств работников;
- оказывать содействие в формировании взаимопонимания, взаимопомощи и доброжелательности в коллективе;
- не допускать жаргонных и нецензурных выражений и слов, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных и незаслуженных обвинений.

19. Работник театра должен воздерживаться от:

- угроз, оскорбительных выражений и реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- размещения, в том числе во внерабочее время, в информационно-коммуникационной сети «Интернет», при ведении личных аккаунтов в социальных сетях, сведений, способных нанести ущерб его персональной

репутации и авторитету Театра в целом (недопустимо использование ненормативной лексики при общении в сети «Интернет», публикации провокационных и иных материалов, которые могут толковаться как публичное заявление работника Театра).

20. Работник Театра должен иметь внешний вид, соответствующий характеру профессиональной деятельности. Предпочтение отдаётся общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность и аккуратность.

21. Работник Театра обязан соблюдать правила общения и предоставления информации по телефону.

22. Работник Театра отвечает за организацию и соблюдение чистоты своего рабочего места, содержание его в надлежащем виде.

23. Работник Театра обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила пожарной безопасности требования техники безопасности и санитарно-гигиенических норм, утвержденных в Театре.

5. Этика поведения в отношениях между руководителями и подчинёнными в Театре

24. Создание конструктивных профессиональных отношений между руководителями и подчиненными необходимо для ежедневной эффективной работы Театра.

25. Работникам Театра, наделённым организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, необходимо:

- быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Театре благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не критиковать подчинённых в присутствии других работников, делать это конфиденциально.

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы за действия или бездействие подчиненных им работников, нарушающих правила служебного поведения и принципы профессиональной, служебной этики поведения, установленные настоящим

Кодексом если они не приняли меры по недопущению таких действий или бездействия;

- обеспечивать конфиденциальность ставшей им известной в связи с исполнением должностных обязанностей информации, затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство работника.

6. Заключительные положения

26. Каждый работник Театра (в том числе вновь принимаемый на работу) должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом под роспись.

27. Каждый работник должен следовать положениям настоящего Кодекса.

28. За нарушение положений Кодекса Театра работник несёт дисциплинарную ответственность.

29. Соблюдение работниками норм Кодекса учитывается при оценке результатов эффективной деятельности работников Театра.