Руководствуясь положениями части 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от «26» июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства РФ от «09» сентября 2021 года №1529 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры», ГБУК г. Москвы «МДТ им. К.С. Станиславского» информирует всех заинтересованных лиц о намерении заключить договор аренды в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности города Москвы и переданного в оперативное управление ГБУК г. Москвы «МДТ им. К.С. Станиславского», на следующих условиях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Имущество, в отношении которого планируется заключение договора, с указанием его индивидуальных характеристик | Часть нежилого помещения, расположенного в здании по адресу: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 23, стр. 1, а именно - Этаж 1, Пом. №1, часть ком. №5 общей площадью 6, 0 м², в т.ч. основной площадью 6, 0 м².Кадастровый номер 77:01:0001076:2368 |
| 2 | Целевое назначение использования имущества по договору | Организация точки сувенирной и книжной торговли для посетителей театра |
| 3 | Срок действия договора | 11 (Одиннадцать) месяцев |
| 4 | Цена по договору | Цена договора определена на основании независимой оценки рыночной величины арендной платы за пользование помещениями и составляет 1 120 846, 00 рублей (Один миллион сто двадцать тысяч восемьсот сорок шесть рублей 00 копеек) в год с учетом НДС, без учета коммунальных расходов из расчета 186 808, 00 рублей (Сто восемьдесят шесть тысяч восемьсот восемь рублей 00 копеек за 1 м² в год с учетом НДС, без учета коммунальных расходов (Отчет об оценке от «21» декабря 2021 года №327-21). |

Сведения об имуществе и проект договора аренды:

1. Свидетельство о государственной регистрации права
2. Выписка из ЕГРН
3. Поэтажный план
4. Экспликация помещений
5. Кадастровый паспорт здания
6. Технический паспорт здания
7. Справка ЦТ БТИ о состоянии здания
8. Охранное обязательство пользователя объекта культурного наследия (здания, строения, сооружения, помещения)
9. Проект договора аренды